***Załącznik Nr 1 do SWZ Nr ZPI.271.13.2025***

**FORMULARZ OFERTY**

**GMINA JONIEC**

**JONIEC 29**

**09-131 JONIEC**

**POWIAT PŁOŃSKI**

Nazwa i adres firmy:

………………………………………………………………

………………………………………………………………

………………………………………………………………

województwo ………………………………………….

Nr telefonu ........................................... Nr fax. ................................................................

NIP……….......................................... Internet: http:// ………………………….…………………….

e-mail:......................................@.....................................

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla Gminy Joniec”***.*

1 . Oferujemy wykonanie zamówienia:

**za cenę brutto** ………………………………… zł. (słownie: ………………………………….…………………………………)

*( wraz z podatkiem VAT)*

w tym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto [zł]** | **Wartość netto [zł]** |
| 1. | Projekt decyzji o ustaleniu warunków zabudowy | 800 szt. |  |  |
| 2. | Projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego | 50 szt. |  |  |
| 3. | Projekt decyzji zmieniających wcześniej wydane decyzje | 50 szt. |  |  |
| Całkowita wartość netto za realizację przedmiotu zamówienia: | | | |  |
| *Wysokość podatku VAT, wg stawki ……………%* | | | |  |
| **Całkowita cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia w Części 1:**  (Suma wartości netto oraz podatku VAT) | | | |  |

**2.** Termin płatności faktury - waga 40,00 %

Punkty za kryterium termin płatności faktury zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego terminu płatności faktury zawartego w formularzu oferty. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium termin płatności faktury stosując poniższe zasady:

Wykonawca może zaproponować następujący termin płatności faktury: 7, 14, 21, 30 dni.

Wykonawcy otrzymają następującą ilość punktów:

A) termin płatności faktury wynoszący 7 dni – 0 pkt,

B) termin płatności faktury wynoszący 14 dni – 15 pkt,

C) termin płatności faktury wynoszący 21 dni – 30 pkt,

D) termin płatności faktury wynoszący 30 dni – 40 pkt.

Jeśli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty żadnej z opcji (A,B,C lub D) lub zadeklaruje inny termin niż 7, 14, 21 lub 30 dni jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

**3. Oświadczamy, że deklarujemy termin płatności faktury wynoszący …………………dni.**

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od chwili złożenia oferty i zobowiązujemy się do podpisania umowy po zawiadomieniu o wyborze naszej oferty z wyłączeniem sytuacji, gdy zostanie wniesione odwołanie.

5. Oświadczamy jednocześnie, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, kryteriami oceny ofert i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty.

6. Potwierdzamy termin realizacji zamówienia w terminie **12 miesięcy** od daty podpisania umowy, nie póżniej niż do daty: 31 grudnia 2026 roku..

*\* niepotrzebne skreślić*

7. Oświadczamy, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.\*\*

*\*\* Skreślić pkt 7, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Należy wówczas dołączyć informację zawierającą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z art. 225 Pzp.*

8. Informuję, że jestem:\* mikroprzedsiębiorstwem

małym przedsiębiorstwem

średnim przedsiębiorstwem

jednoosobową działalnością gospodarczą

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

inny rodzaj

*\* Należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X”*

9. Oświadczam, iż upoważnienie osób reprezentujących Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (podpisujących ofertę, oświadczenia) wynika z dokumentu rejestrowego/ewidencyjnego (np. KRS lub CEDIG) bądź z załączonego do niniejszego formularza oferty pełnomocnictwa udzielonego przez osoby odpowiednio upoważnione.

10. Oświadczam/y, że nie orzeczono wobec mnie/nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODOwobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Pouczenie*

*Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności* ***w formie elektronicznej*** *opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub* ***w postaci elektronicznej*** *opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*